

**FORNITURA, REALIZZAZIONE, MESSA IN SERVIZIO E
MANUTENZIONE IN GARANZIA DI DUE IMPIANTI
ACCESSI PER LA GESTIONE DI AREE DI SOSTA IN
STRUTTURA MULTIPIANO
(S.14/22)**

DISCIPLINARE DI GARA

INDICAZIONI PRELIMINARI

Stazione appaltante: PARKAR S.r.l. PEC: parkar.srl@legalmail.it Indirizzo
Internet: <http://www.parkar.it/> - Viale Trieste, n. 159/3 – 09123 – Cagliari – Italia.
Codice Fiscale e Partita IVA: 02448800926.

Procedura di gara: procedura aperta ex artt. 122 e ss. D.lgs. 50/16 e 2 e ss. della
L. 11/09/2020, n. 120.

La seguente procedura di gara verrà espletata in modalità tradizionale e non
telematica, presso http://www.parkar.it/bandi.php?anno=in_corso.

Tutti i documenti sono consultabili e scaricabili dall'indirizzo Internet sopracitato.

Tutta la documentazione dovrà essere necessariamente redatta in lingua italiana o
corredata da traduzione giurata.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi
dell'art. 95 del codice dei contratti, secondo i criteri indicati nel documento
“Criteri di valutazione delle offerte ed attribuzione dei punteggi”.

PREMESSA

Il presente Disciplinare precisa, ad integrazione e specificazione del bando di gara, le modalità per la presentazione dell'offerta e per lo svolgimento della procedura di affidamento.

ARTICOLO 1

Oggetto ed importo dell'appalto.

- 1.1.** L'appalto ha per oggetto la fornitura, realizzazione, messa in servizio e manutenzione in garanzia di due impianti accessi per la gestione di aree di sosta in struttura multipiano, come descritto nei documenti di gara.
- 1.2. Importo a base di gara: € 260.260,00 di cui € 260,00 per oneri della sicurezza, compresa quella relativa ai rischi interferenziali + IVA in regime di split payment.**

Importo oneri della sicurezza, compresa quella relativa ai rischi interferenziali per l'impianto accessi presso il parcheggio in struttura multipiano Manzoni: € 140,00.

Importo oneri della sicurezza, compresa quella relativa ai rischi interferenziali per l'impianto accessi presso il parcheggio in struttura multipiano Piazza Nuova: € 110,00.

Importo oneri della sicurezza, compresa quella relativa ai rischi interferenziali per la Centrale di controllo presso la sede aziendale Parkar (Viale Trieste Cagliari): € 10,00.

All'interno dell'importo a base di gara, l'importo della manodopera risulta pari a € 28.600,00.

OPZIONI:

- fornitura, realizzazione, messa in servizio e manutenzione in garanzia di un ulteriore impianto accessi per la gestione di aree di sosta in struttura multipiano, da acquistare entro sei mesi dalla stipulazione del contratto. Tempi di realizzazione dell'impianto: complessivi 120 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione della stazione appaltante di voler esercitare l'opzione.

Importo oneri della sicurezza, compresa quella relativa ai rischi interferenziali per l'impianto accessi presso parcheggio Nazzari (Cagliari): € 140,00;

- manutenzione triennale post-garanzia; l'importo annuale non potrà superare l'importo di € 15.000,00;
- aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.lgs. n. 50/16, nei limiti del 20%, in relazione alle effettive necessità che si potranno verificare nel corso del contratto, senza che l'impresa aggiudicataria abbia da richiedere o pretendere maggiorazione di prezzo o indennizzi di sorta.

ARTICOLO 2

Documenti di gara – Chiarimenti – Sopralluogo

2.1 La documentazione di gara comprende:

- *bando di gara*;
- il presente *Disciplinare di gara*;
- *DGUE*;
- *Dati da inserire nella parte I DGUE*;
- *Addendum DGUE*;
- *i seguenti Moduli*: “Dichiarazione sostitutiva relativa ad R.T.I. e consorzi ordinari non ancora costituiti”; “Dichiarazione sostitutiva relativa ad R.T.I. e consorzi ordinari già costituiti”; Dichiarazione sostitutiva relativa ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c)”;
- *Modulo “dichiarazione sulla struttura organizzativa”*;
- *Capitolato d'appalto*;
- *Norme tecnico amministrative*;
- *Criteri di valutazione delle offerte ed attribuzione dei punteggi*;
- *Modello d'offerta tecnica criteri quantitativi e tabellari*;
- *Modello di offerta economica – MOEC*;
- *Patto di integrità*;
- *Avviso spese di pubblicazione*;

— *Informativa trattamento dati personali.*

2.2 Eventuali comunicazioni da parte della stazione appaltante inerenti alla procedura di gara, saranno rese note mediante pubblicazione presso http://www.parkar.it/bandi.php?anno=in_corso.

Ciascun concorrente, tramite la PEC sopracitata, potrà richiedere **chiarimenti**, in lingua italiana, circa il contenuto della documentazione a base di gara. La stazione appaltante, pertanto, si riserva di non procedere alla trasmissione di riscontri di quesiti / chiarimenti / comunicazioni pervenuti attraverso canali differenti dalla PEC sopracitata.

Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento pervenute entro il giorno indicato nel bando, alle quali sarà data risposta mediante pubblicazione all'Indirizzo Internet: <http://www.parkar.it/>

2.3 Data la complessità e le peculiarità delle installazioni previste, che si svolgeranno in prevalenza su diverse architetture operative presenti, **il sopralluogo è obbligatorio**, in quanto condizione necessaria al fine di prendere conoscenza delle modalità di esecuzione dell'appalto e, in particolare, delle difficoltà realizzative (riguardanti i luoghi dell'installazione e la cantierizzazione delle attività) e di consentire una attenta ponderazione circa i mezzi da utilizzare.

A tal fine, entro il giorno indicato nel bando, dovrà essere inviata apposita richiesta alla PEC: parkar.srl@legalmail.it, nella quale dovranno essere indicati i riferimenti utili per essere ricontattati dal Settore Tecnico con cui dovrà essere effettuato il sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito, GEIE, il sopralluogo può essere effettuato da un raggruppamento degli operatori economici raggruppati o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila. Se non ancora costituiti: da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno dei detti operatori. Se trattasi di consorzio ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice: da soggetto munito di

delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

ARTICOLO 3

Termini e modalità di presentazione dell'offerta

Il termine di presentazione delle offerte è previsto a pena di esclusione.

L'offerta dovrà essere presentata presso l'Unità Affari Generali di CTM S.p.A., I Piano della Direzione CTM S.p.A., Viale Trieste, n. 159/3 – 09123 – Cagliari.

Il plico – chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la dicitura “fornitura, messa in servizio e manutenzione in garanzia di due impianti accessi (più uno opzionale) per la gestione di aree di sosta in struttura multipiano” – dovrà altresì recare la denominazione, la ragione sociale, la partita IVA, l'indirizzo, l'indirizzo di posta elettronica del mittente e, in caso di raggruppamento di imprese, i dati di tutte le imprese facenti parte di quest'ultimo.

Il rischio del tempestivo arrivo delle offerte è a carico del mittente che si assume qualsiasi responsabilità in merito. Ove per qualsiasi motivo, ivi compresi il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto del terzo, l'offerta non giunga a destinazione entro il tempo indicato, essa non sarà presa in considerazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Il plico dovrà contenere n. 3 buste – anch'esse chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura – recanti ciascuna l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

- 1) ***Busta A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;***
- 2) ***Busta B “OFFERTA TECNICA”;***
- 3) ***Busta C “OFFERTA ECONOMICA”.***

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dell'offerta economica costituisce causa di esclusione.

Il contenuto delle buste è specificato ai successivi articoli del presente Disciplinare e negli allegati ivi richiamati.

La documentazione da inserire all'interno delle buste A, B e C dovrà essere presentata in formato elettronico (CD / DVD / Chiavetta USB), con file firmati elettronicamente con “*firma elettronica qualificata*” (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/eidas/firma-digitale-verso-eidas>) ma, comunque, dovrà essere suddivisa nelle buste sopra indicate, secondo le indicazioni contenute nel presente Disciplinare e dovrà recare la firma digitale al posto della firma autografa in originale.

La documentazione contenuta nelle suddette buste dovrà essere redatta in formato elettronico (estensione pdf) e **firmata digitalmente dal legale rappresentante** o da procuratore munito di idonei poteri.

PARKAR S.r.l. procederà all'esclusione dell'offerta nel caso i cui non vengano rispettate le prescrizioni previste a pena di esclusione o inammissibilità delle offerte dal presente disciplinare, dal d.lgs. n. 50/16 e da altre disposizioni di legge, nonché nel caso in cui vi sia incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta o sulla sua provenienza o su altri elementi essenziali. Le dichiarazioni e la documentazione di cui ai successivi articoli del presente disciplinare dovranno essere prodotte a pena di esclusione nei casi in cui la normativa vigente lo preveda.

PARKAR S.r.l. si riserva di richiedere chiarimenti e/o specificazioni in merito alla documentazione presentata dai concorrenti e/o alle dichiarazioni rese, così come di verificare in ogni momento la veridicità delle attestazioni presentate, assumendo ogni conseguente determinazione.

ARTICOLO 4

Soggetti ammessi

Gli operatori economici possono partecipare alla gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Raggruppamenti temporanei. In caso di consorzi e raggruppamenti temporanei si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del d.lgs. n. 50/2016.

- Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari, dovrà essere specificato quale parte della prestazione sarà eseguita da ciascuna impresa, dovrà essere indicata la capogruppo, dovrà essere

contenuto l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 sopracitato.

Ai fini della stipula del contratto dovrà essere presentato atto notarile di costituzione del raggruppamento.

Le imprese facenti parte del raggruppamento, compreso quello non ancora costituito, non possono partecipare alla gara in qualità di imprese singole. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti

ARTICOLO 5

Requisiti di partecipazione richiesti

Il mancato possesso dei requisiti di seguito richiesti, alla data di presentazione dell'offerta, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla gara.

Di seguito sono indicati i requisiti richiesti.

5.1 Generali: non è ammessa la partecipazione di soggetti nei confronti dei quali sussistano:

- i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 (DGUE parte III, Addendum);
- le condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 (DGUE Parte III, lett. D, punto 7).

I requisiti generali dovranno essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate quali esecutrici.

5.2 Professionali: è richiesto il possesso del requisito professionale consistente nell'iscrizione nel registro della camera di commercio industria artigianato (o in caso di concorrente di altro stato membro dell'UE non residente in Italia, la prova dell'iscrizione secondo le modalità vigenti nello stato di residenza in uno dei registri professionali o

commerciali di cui all'Allegato XVI del d.lgs. n. 50/16) per attività inerenti all'oggetto dell'appalto. Il requisito professionale dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, nella misura della quota di esecuzione (DGUE parte IV, sez. A).

5.3 Requisiti economici:

Aver conseguito con riferimento agli esercizi 2018 – 2019 – 2020, un fatturato medio annuale pari ad almeno: € 500.000,00 (DGUE parte IV - sez. B).

Nel caso di ATI e Consorzi ordinari, la capogruppo dovrà possedere il suddetto requisito di fatturato medio annuale nel medesimo triennio per un importo non inferiore a € 400.000,00; le mandanti ciascuna in misura non inferiore a € 200.000,00 fermo il possesso del 100% del requisito in capo al raggruppamento.

5.4 Capacità tecnica:

È necessario che l'operatore economico aggiudicatario della presente procedura abbia maturato l'esperienza sufficiente a ridurre il rischio di un mancato funzionamento del sistema, che pregiudicherebbe in grave misura il corretto svolgimento del servizio.

Inoltre, il rispetto dei tempi previsti per la realizzazione dell'appalto e - la complessità intrinseca del sistema da realizzare, richiede necessariamente un'esperienza pregressa nella progettazione e realizzazione di tale tipologia di sistemi e il possesso di know how specifici, al fine di contenere il rischio di una mancata o inesatta esecuzione dell'appalto.

— **Aver progettato, ingegnerizzato**, realizzato o integralmente aggiornato almeno N. 15 impianti di controllo accessi per parcheggi in struttura negli ultimi 8 anni a decorrere dalla data di pubblicazione della presente procedura. Se tali interventi sono stati svolti in raggruppamento di imprese, il concorrente deve aver avuto il ruolo di coordinamento e ingegnerizzazione all'interno di tale raggruppamento (DGUE parte IV – sez. C);

— **aver progettato, ingegnerizzato,** realizzato o integralmente aggiornato almeno N. 3 impianti di controllo accessi per parcheggi in struttura d'importo non inferiore a 100.000 euro cadauno negli ultimi 5 anni a decorrere dalla data di pubblicazione della presente procedura. Se tale intervento è stato svolto in raggruppamento di imprese, il concorrente deve aver avuto il ruolo di coordinamento e ingegnerizzazione all'interno di tale raggruppamento (DGUE parte IV – sez. C).

In caso di ATI e Consorzi ordinari, è sufficiente che il requisito sia posseduto per intero da uno dei componenti del raggruppamento.

La stazione appaltante indica quali soggetti devono possedere il requisito in caso di previsione di requisiti di capacità tecnica e professionale; in caso di consorzi:

1. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

In qualsiasi fase della procedura, con un preavviso di 15 giorni, la stazione appaltante si riserva di effettuare una visita tecnica in impianti simili a quelli offerti. Tale visita tecnica dovrà essere effettuata entro i 15 gg dalla ricezione della comunicazione della stazione appaltante.

— **struttura organizzativa:** non inferiore a: 8 sviluppatori; 2 analisti software; 2 Ingegneri di sistema **ovvero** dichiarazione di impegno al possesso di una struttura organizzativa non inferiore a: 8 sviluppatori; 2 analisti software; 2 Ingegneri di sistema, in caso di aggiudicazione (in tal caso, il possesso di tale struttura organizzativa precede la stipulazione del contratto). (Modulo “*dichiarazione struttura organizzativa*”).

ARTICOLO 6

Avvalimento e subappalto

É ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/16 dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica.

Il prestito del requisito non deve assumere un mero valore astratto: l'impresa ausiliaria deve mettere a disposizione dell'impresa ausiliata per l'esecuzione dell'appalto, le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in relazione all'oggetto dell'appalto. Pertanto, nel contratto devono essere indicati le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico.

Non è ammesso l'avvalimento per i requisiti di carattere generale e professionale
L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

Non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituirà l'impresa ausiliaria entro il termine indicato nella richiesta della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produrrà i documenti richiesti per l'avvalimento.

L'operatore economico, se intende subappaltare parte del contratto a terzi deve elencare le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale (Parte II; Sezione D, del DGUE). IN caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

ARTICOLO 7

Documentazione amministrativa

Nella busta virtuale "Documentazione amministrativa" i concorrenti dovranno inserire:

7.1 Procura, nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore.

7.2 Documento di gara unico europeo redatto in conformità dell'allegato "Documento di gara unico europeo". Il documento di cui sopra deve essere sottoscritto dal legale rappresentante. Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f), g), del d.lgs. n. 50/216 ciascuna impresa dovrà compilare e presentare un DGUE distinto, recante le parti da II a VI.

Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art. 45 comma 2 lettere b), c), del d.lgs. n. 50/2016 il DGUE va compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Pertanto, nel DGUE deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

- DGUE per ciascuna ausiliaria e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.
- DGUE da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.
- Nel caso di consorzi cooperativi, consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Di seguito il link da cui scaricare il formato editabile del DGUE <https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

Su tale sito sono consultabili anche le Linee Guida per la compilazione del DGUE.

7.3 Addendum DGUE.

7.4 Documentazione a comprova del pagamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, una per ciascun lotto. Sul punto si richiama la **Delibera ANAC n. 1197 del 18.12.2019.**

Ai fini del versamento delle contribuzioni, i soggetti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

7.5 Il PASSoe. La verifica del possesso dei requisiti richiesti avverrà attraverso l'utilizzo di un sistema per la verifica on line di tali requisiti denominato AVCPASS (Authority Virtual Company Passport).

Dovrete registrarVi al sistema accedendo all'apposito *link sul portale ANAC – Servizi ad accesso riservato – AVCPASS* secondo le istruzioni ivi contenute.

Una volta registrati, occorre indicare il CIG della presente procedura: **il sistema rilascia un “PASSoe” che deve essere inserito nella presente busta relativa alla documentazione amministrativa.** Il PASSoe costituisce lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti da parte della stazione appaltanti.

- 7.6 Garanzia fideiussoria provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione di importo pari al 2% dell'importo a base di gara. La cauzione potrà essere costituita secondo le modalità previste dall'art. 93 comma 7 del d.lgs. n. 50/16.

Coordinate bancarie: IBAN: IT73F0101504800000035014838.

Banco Sardegna di Cagliari filiale di Viale Bonaria.

La fideiussione può essere rilasciata da imprese che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 01.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà prevedere le condizioni di cui al comma 4 dell'art. 93.

La fidejussione dovrà essere valida per almeno 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. Per quanto non espressamente richiamato, si rinvia a quanto disposto dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/16.

La garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e GEIE, che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, al solo Consorzio.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 97, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g) del Codice, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio in fase di offerta ha indicato le consorziate a cui intende assegnare parte delle prestazioni: solo se la consorziata e la designata posseggono la predetta certificazione o, in alternativa, se il Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Il soccorso istruttorio è possibile in caso di raggruppamenti già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

- 7.7 Dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
- 7.8 Indicazione dettagliata delle parti dei documenti relativi all'offerta che non potranno essere oggetto di un eventuale accesso agli atti: in tal caso dovrà

essere prodotta una dichiarazione contenente la motivazione comprovante che le parti indicate contengono segreti tecnici o commerciali (Addendum DGUE).

7.9 Dichiarazione attestante la conoscenza del Codice di Condotta e Codice Etico di PARKAR S.r.l. pubblicato sul sito Internet [www.parkar.it](http://trasparenza.parkar.it) al seguente link: http://trasparenza.parkar.it/documento/download/id/14/Codice_etico.pdf e di impegnarsi ad attenersi rigorosamente ai principi ivi contenuti (Addendum DGUE).

7.10 Patto di Integrità compilato e firmato.

7.11 Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari non ancora costituiti, dovrà essere presentata e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio una dichiarazione, conforme al modulo “Dichiarazione sostitutiva relativa ad R.T.I. e consorzi ordinari non ancora costituiti” nella quale:

- dovrà essere specificato quale parte della fornitura sarà eseguita da ciascuna impresa;
- dovrà essere indicata la capogruppo;
- dovrà essere contenuto l’impegno che in caso di aggiudicazione le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall’art.48 del d.lgs. n.50/16.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari già costituiti, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza ai sensi e per gli effetti di cui all’art.48 del d.lgs. n.50/16 conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, conformemente al modulo “Dichiarazione sostitutiva relativa ad R.T.I. e consorzi ordinari già costituiti”.

Nel caso di consorzi di cui al comma 2 lett. b) e c) dell’art.45 del d.lgs. n.50/16, conformemente al modulo “Dichiarazione consorzi art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lsg. n.50/2016”:

- atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle Imprese consorziate.

- Indicazione del consorziato per cui il consorzio concorre alla gara. In assenza di indicazione si intende che il consorzio partecipi in nome e per conto proprio.
- Indicazione delle parti di servizio che saranno eseguite dai singoli consorziati indicati come esecutori del servizio.

Si precisa che il DGUE, l'Addendum dovranno essere prodotte da tutte le imprese raggruppate o raggruppande, consorziate o consorziande, e da tutte le imprese indicate come esecutrici dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c)" e dai consorzi medesimi.

7.12 Nell'ipotesi di avvalimento, il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il *DGUE* e l'*Addendum DGUE* a firma dell'ausiliaria;
- 2) *Dichiarazione* sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso l'Impresa ausiliata e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'Impresa ausiliata.
- 3) *Contratto di avvalimento* stipulato tra Impresa Ausiliata e Impresa Ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'Impresa ausiliata a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ARTICOLO 8

Offerta Tecnica

L'offerente dovrà predisporre una dettagliata offerta tecnica contenente le caratteristiche tecniche e gli elementi di valutazione necessari per il punteggio. Tale elaborato non potrà essere superiore a 120 pagine.

Nella busta i concorrenti dovranno inserire a pena di esclusione il "Progetto tecnico", debitamente firmato dal legale rappresentante o soggetto munito di poteri.

Si raccomanda che il "Progetto" non superi n. 120 pagine.

L'indice è obbligatorio e compreso nel numero totale di pagine.

Nel documento di cui sopra dovranno essere ben evidenziati gli aspetti richiesti ai fini della valutazione: il punteggio non verrà attribuito nei casi di presentazione di proposte non riferite direttamente agli aspetti di valutazione sopra indicati e precisati nel documento "Criteri di valutazione delle offerte e attribuzione del punteggio".

Si raccomanda la sintesi delle descrizioni, l'individuazione precisa e puntuale degli aspetti rilevanti ai fini della valutazione e la non ridondanza o ripetizione delle informazioni riportate.

Relativamente agli elementi di valutazione di natura quantitativa e/o tabellare, dovrà essere compilato, firmato e presentato il "*Modulo d'offerta tecnica criteri quantitativi e tabellari*".

Sin d'ora si precisa che il contenuto dell'offerta tecnica costituirà parte integrante del contratto in quanto i contenuti ivi riportati costituiranno clausole facenti parte del contratto, che dovranno essere rispettate ai fini di non incorrere in fattispecie di responsabilità per inadempimento contrattuale.

Nel caso di concorrenti plurisoggettivi, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali rappresentanti, o procuratori, di tutti i soggetti partecipanti.

ARTICOLO 9

Offerta economica

Nelle buste virtuali "offerta economica" i concorrenti dovranno inserire a pena di esclusione, l'offerta economica redatta sulla base dell'apposito "Modulo d'offerta economica - MOEC". Dovrà essere indicato:

- di aver preso visione e di accettare senza alcuna riserva né restrizione, tutte le clausole e condizioni riportate nella documentazione di gara;
- il termine di validità dell'offerta, min. 180 gg decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa;
- il corrispettivo offerto per le voci indicate nelle tabelle del MOEC;

All'interno delle colonne "ALTRI EVENTUALI ONERI SOTTOSISTEMA" e "ALTRI ONERI da indicare (installazioni, disinstallazioni, smaltimento, fornitura tkt, corsi formazione ecc) - INDICARE NELLE RIGHE SOTTO" dovranno essere indicati eventuali altri costi di componenti non richiamati nelle colonne precedenti, compresi nel "Totale complessivo offerta".
- Il corrispettivo complessivo offerto, oltre IVA e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Nell'ambito del corrispettivo complessivo indicato, dovrà essere indicato il costo complessivo della manodopera relativa all'installazione.

Nell'ambito del corrispettivo complessivo indicato, dovranno essere indicati i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico, ossia aziendale, non derivanti da interferenza, connessi all'attività e organizzazione svolta dall'impresa che non potranno essere pari a zero;
- Il corrispettivo offerto relativamente alle **OPZIONI**:
 - fornitura, realizzazione, messa in servizio e manutenzione in garanzia dell'ulteriore impianto accessi presso il parcheggio Piazza Nazzari, tramite compilazione della relativa tabella del MOEC;
 - manutenzione triennale post-garanzia;
 - dovranno essere indicati, all'interno del corrispettivo complessivo offerto per le opzioni, i costi relativi alla manodopera per l'installazione e oneri della sicurezza aziendali
- il numero di ore di manodopera; il corrispettivo orario della manodopera e il contratto applicato.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (e in tal caso va trasmessa la relativa procura).

Le offerte che presentino correzioni per le quali le parole e/o i numeri che il concorrente intendeva correggere siano illeggibili, **verranno escluse**.

Non saranno ammesse le offerte con il corrispettivo complessivo superiore all'importo posto a base di gara.

ARTICOLO 10

Modalità di espletamento della procedura

Dopo la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte, gli operatori economici partecipanti, dovranno consultare il sito Internet di PARKAR S.r.l. all'indirizzo sopracitato dove nella verrà reso noto il provvedimento di Nomina della Commissione giudicatrice e i relativi curricula dei componenti.

In capo alla Commissione non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77 comma 9 del d.lgs. n. 50/16; a tal fine i componenti rilasceranno apposita dichiarazione.

Il giorno fissato per l'apertura delle offerte il RUP o il Seggio di Gara, o la Commissione giudicatrice, procederà all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa – con verifica del PASSoe – e alla comunicazione del contenuto ai presenti delegati degli operatori economici alla partecipazione alla seduta pubblica di gara.

Il RUP o il Seggio di Gara, o la Commissione giudicatrice si riserva di verificarne il contenuto in seduta riservata.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni si farà ricorso al soccorso istruttorio, con assegnazione di un termine non superiore a 10 giorni. A tal fine, al termine dell'esame della documentazione amministrativa presentata da tutti gli offerenti, la seduta verrà sospesa per chiedere le dovute integrazioni, che, una volta pervenute, verranno esaminate. Di seguito si deciderà sull'ammissibilità dei concorrenti invitati all'integrazione.

Si procederà all'esclusione nel caso in cui dalla documentazione trasmessa risulti che l'offerente si trovi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/16 (o in qualsiasi altra condizione che ne determini l'esclusione) o che lo stesso non possieda i requisiti richiesti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Al termine dell'analisi, il RUP/Seggio di gara/Commissione giudicatrice procede all'ammissione alla fase successiva dei concorrenti la cui documentazione sia risultata completa e conforme a quanto richiesto.

Verifica e valutazione delle offerte tecniche.

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche e fornirà ausilio al RUP nella valutazione di congruità delle offerte.

A tal fine:

1. In seduta pubblica previa comunicazione ai concorrenti del giorno e dell'ora della seduta procederà all'apertura delle buste "Offerta tecnica" e alla verifica della presenza e regolarità dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
2. In una o più sedute riservate procederà alla analisi dell'offerta tecnica e all'attribuzione dei punteggi.

Non è ammesso il soccorso istruttorio in casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi dell'offerta tecnica.

3. In seduta pubblica, previa comunicazione ai concorrenti del giorno e dell'ora della seduta, darà atto delle eventuali determinazioni assunte e dell'esito delle valutazioni compiute relativamente alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi, dando lettura dei punteggi assegnati.

Nella medesima o in una successiva seduta pubblica si procederà ad aprire la Busta dell'Offerta economica e alla verifica della presenza e regolarità dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Non è ammesso il soccorso istruttorio in casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi dell'offerta economica.

La Commissione procederà all'attribuzione del punteggio e al calcolo del punteggio complessivo.

Nel caso in cui più offerte ottengano lo stesso punteggio, verrà data prevalenza all'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico.

Di seguito, in seduta pubblica, la Commissione redige la graduatoria.

Nel caso in cui la Commissione individui offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del d.lgs. n. 50/16, e in ogni altro caso in cui sulla base di elementi specifici l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione dà comunicazione al RUP che procede secondo quanto indicato dall'art. 7 del d.lgs. n. 50/16.

Al termine della verifica, la Commissione proporrà l'aggiudicazione a favore della migliore offerta risultata congrua, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti al RUP per i successivi adempimenti.

ARTICOLO 11

Aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà effettuata una volta che PARKAR S.r.l. abbia verificato i verbali trasmessi dal RUP.

L'aggiudicazione diverrà efficace a seguito della verifica dei requisiti dichiarati in sede di offerta, compresa la richiesta di presentazione della documentazione necessaria per la dimostrazione del possesso dei requisiti di CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (Articolo 83, comma 1, lettera c, del Codice) (dichiarazioni di buon esito, ecc.) dichiarati in sede di offerta (DGUE parte IV – sez. C).

Pertanto, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà produrre:

- a) La documentazione necessaria per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica (bilanci, dichiarazioni di buon esito delle forniture, fatture, certificazioni, ecc.).
- b) Il nominativo dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/16, facendo riferimento alle indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 8.11.2016. Tali soggetti sono di seguito elencati: titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro. Come disposto dall'art. 80 comma 3 del d.lgs. n. 50/16, rientrano tra tali soggetti anche quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara. Su tali soggetti verrà effettuata la verifica dell'assenza delle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/16 e l'assenza di cause di incompatibilità.
-

La verifica sui requisiti verrà espletata con l'ausilio dell'AVCPass.

Nel caso in cui la verifica del possesso dei requisiti abbia esito negativo si procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC e allo scorrimento della graduatoria.

PARKAR S.r.l. si riserva la facoltà di:

- non procedere, a suo insindacabile giudizio, ad alcuna aggiudicazione;
- aggiudicare solo parte della fornitura;
- richiedere ai concorrenti ulteriori chiarimenti inerenti all'offerta presentata.

PARKAR S.r.l. non è in alcun modo vincolata all'espletamento della gara né alla successiva aggiudicazione.

In caso di una sola offerta valida, la stazione appaltante si riserva sin da ora di procedere all'aggiudicazione, sempre che l'offerta sia ritenuta conveniente o idonea.

Nulla è dovuto alle imprese per le spese di partecipazione alla gara, anche nel caso di annullamento, sospensione o revoca della stessa.

Qualora la società aggiudicataria non produca la documentazione di cui sopra, oppure dagli accertamenti eseguiti non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti, decadrà all'aggiudicazione e la cauzione prestata per la partecipazione sarà incamerata.

In ogni caso PARKAR S.r.l. si riserva la potestà di verificare in ogni fase della procedura le dichiarazioni rese al fine di partecipare alla gara.

ARTICOLO 12

Stipulazione del contratto

Il contratto verrà stipulato, decorsi 35 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione ai contro interessati.

L'aggiudicatario, ai fini della stipulazione del contratto, dovrà presentare:

- la nota di aggiudicazione firmata elettronicamente per accettazione;
- in caso di aggiudicazione a raggruppamento di imprese non ancora costituito, i documenti attestanti la costituzione;
- la garanzia fideiussoria definitiva (una per ogni lotto ed intestata a ciascuna committente) da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. La garanzia dovrà avere scadenza almeno pari a quella di validità del contratto: la garanzia cessa di avere effetto solo con il rilascio del certificato di verifica di conformità. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta della

- beneficiaria. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento, con il conseguente risarcimento del danno;
- il modulo relativo alla dichiarazione circa il possesso dei requisiti tecnico-professionali richiesti per l'esecuzione della prestazione;
 - il DUVRI, uno per ogni lotto, debitamente compilato e firmato;
 - l'indicazione delle generalità del soggetto munito dei poteri di firma per la società aggiudicataria che procederà alla firma del contratto;
 - ulteriore documentazione richiesta nella documentazione di gara.

Qualora l'aggiudicataria non provveda entro i termini indicati alla stipulazione del contratto, PARKAR S.r.l. ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di incamerare il deposito cauzionale, di segnalare il fatto all'ANAC, salva la richiesta del risarcimento dei danni conseguenti all'affidamento ad altri della fornitura.

- Qualora nella fase di esecuzione del contratto si verificano episodi di grave negligenza, malafede, errore grave ovvero gravi inadempienze contrattuali, si provvederà alla segnalazione del fatto all'ANAC.

La cauzione verrà svincolata solo a seguito del completo assolvimento degli obblighi contrattuali da parte dell'impresa fornitrice, risolta ogni eventuale contestazione e **previo rilascio della polizza assicurativa per le estensioni di garanzia offerte.**

Tutte le spese di stipula, scrittura, bollo, postali, copie correnti e pubblicazioni obbligatorie saranno a carico dell'operatore economico aggiudicatario in proporzione al lotto affidato.

I tributi fiscali inerenti e conseguenti al contratto sono a carico delle parti contraenti secondo la vigente normativa.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non danno luogo, in nessun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti.

Relativamente al trattamento dati personali si rimanda al medesimo documento.